BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
A681926 Arş. Gör. DİLRUBA VİDİNEL

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Maliye Bölümü yönetişim modeli ve idari yapısı; 2025–2029 Stratejik Planı ile uyumlu olarak bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcıları ve anabilim dalı başkanlıklarının görev tanımları ve organizasyon şeması çerçevesinde planlanmıştır [1_OD3] [2_OD3]. Karar alma süreçleri tüm öğretim elemanlarının katılımıyla toplanan Bölüm Kurulu ve kurumsal faaliyetler aracılığıyla şeffaf biçimde yürütülmüştür [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3]. Yönetişim yapısının işlerliği dönemlik akademik kurul ve kalite toplantılarıyla düzenli olarak izlenmiş; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda komisyon dağılımları ve süreç akışları güncellenerek iyileştirilmiştir [6_OD3] [7_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### A.1.2. Liderlik

Maliye Bölümünde liderlik süreçleri; kalite kültürünün birimin geneline yayılması amacıyla Bölüm Kalite Komisyonu yapılanması ve dönemlik çalışma takvimi doğrultusunda planlanmıştır [8_OD3]. Planlanan liderlik ve koordinasyon faaliyetleri kapsamında; araştırma görevlileri toplantısı [9_OD3], öğrenci danışmanları koordinasyon toplantısı [10_OD3] ve Bölüm Kalite Komisyonu toplantıları [11_OD3] ile birim içi yetki paylaşımı etkin biçimde işletilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: 3

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Maliye Bölümü iç kalite güvencesi süreçleri Fakülte Kalite Faaliyet Planı doğrultusunda yürütülmüştür [12_OD3]. Tanımlı süreçler Bölüm Kalite Komisyonu aracılığıyla birim genelinde yürütülmüştür [13_OD3]. Mekanizmaların işlerliği yıllık hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ile periyodik olarak izlenmiştir [14_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Maliye Bölümünde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçleri; kurumsal web sayfası çerçevesinde planlanmıştır. Maliye Bölümü web sayfası üzerinden bölüm faaliyetleri ve kurumsal duyurular şeffaf biçimde yürütülerek kamuoyuyla paylaşılmıştır [15_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

# A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

## A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Maliye Bölümünün misyon ve vizyonu; Üniversitemizin 2025–2029 Stratejik Planı ile temel politikaları doğrultusunda Bölüm Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilerek güncellenmiştir [16_OD3]. Maliye Bölümünün misyon ve vizyonu; Üniversitemizin 2025–2029 Stratejik Planı ve temel politikaları (eğitim-öğretim, Ar-Ge, toplumsal katkı, yönetişim) doğrultusunda belirlenerek web sayfasında ilan edilmiştir [17_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

# A.3. Yönetim Sistemleri

## A.3.4. Süreç yönetimi

Maliye Bölümünde eğitim-öğretim ve yönetsel süreçler; Bölüm Kurulu ve komisyonlar doğrultusunda planlanmıştır [18_OD3] [19_OD3]. Süreçlerin işlerliği; yarıyıl başı ve sonu kurul toplantıları ve komisyon toplantıları aracılığıyla izlenmiştir [20_OD3] [21_OD3]

Olgunluk Düzeyi: 3

# A.4. Paydaş Katılımı

## A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Maliye Bölümü; iç paydaşlar (öğrenciler, akademik ve idari personel) ile dış paydaşların (Aksaray Defterdarlığı, Aksaray SMMMO, ATSO ve mezunlar) karar alma süreçlerine katılımını Bölüm Danışma Kurulu ile planlamıştır [22_OD3]. Plan doğrultusunda dönem başı öğrenci-danışman toplantıları, ASÜM randevu görüşmeleri ve dış paydaş istişareleri yürütülmüştür [23_OD3] [24_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

## A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Maliye Bölümünde öğrenci geri bildirimlerinin alınması; Aksaray Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi, oryantasyon takvimi ve kalite anket süreçleri çerçevesinde planlanmıştır [25_OD4] [26_OD4]. Plan doğrultusunda her yarıyıl başında düzenlenen danışman-öğrenci toplantıları, haftalık ilan edilen danışmanlık saatleri, kurumsal öğrenci bilgi sistemi (OBS) ve ASÜM randevu sistemi üzerinden geri bildirimler düzenli olarak toplanmıştır [27_OD4] [28_OD4].

Olgunluk Düzeyi: 4

## A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Türkiye Mezunları Portalı ve kurumsal iletişim kanalları üzerinden mezunların kariyer ve çalışma durumları izlenmiştir [29_OD4]. Mezunlarla yapılan anketler yoluyla elde edilen geri bildirimler

değerlendirilerek kontrol edilmiştir [30_OD4].

Olgunluk Düzeyi: 4

## A.5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Maliye Bölümünde uluslararasılaşma faaliyetleri; Üniversitemiz uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda Bölüm Erasmus Koordinatörlüğü aracılığıyla planlanmış ve yürütülmüştür. Bu kapsamda oryantasyon toplantılarında öğrencilere Erasmus+ öğrenim hareketliliği, başvuru takvimi ve süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır [31_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Maliye Bölümünde uluslararasılaşma faaliyetleri; Üniversitemiz uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda Bölüm Erasmus Koordinatörlüğü aracılığıyla planlanmış ve yürütülmüştür [32_OD2].

Olgunluk Düzeyi: 2

# B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Maliye Bölümü lisans programı amaç ve çıktıları TYYÇ ve mevzuat doğrultusunda Bologna bilgi paketi matrisleriyle planlanmıştır [33_OD4]. Program çıktılarının güncelliği [34_OD4] dönem başı bilgilendirme ve Bologna gündemli akademik kurul toplantılarıyla izlenip kontrol edilmiştir [35_OD4].

Olgunluk Düzeyi: 4

### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Maliye Bölümü lisans müfredatı; 240 AKTS karşılığı 178 AKTS zorunlu, 62 AKTS seçmeli ve Üniversite Seçmeli Derslerini (ÜSD) dengeli bir yapıda içerecek biçimde Bologna bilgi paketinde planlanmıştır [36_OD4]. Planlanan müfredat, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükü dağılımları gözetilerek birim genelinde yürütülmüştür [37_OD4]. Ders dağılım dengesinin etkililiği; Bologna süreci ve ders içerikleri gündemli Bölüm Akademik Kurulu ile Kalite Komisyonu toplantılarında izlenip kontrol edilmiştir [38_OD4].

Olgunluk Düzeyi: 4

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Maliye Bölümünde tüm derslerin öğrenme kazanımları ve bu kazanımların program çıktılarıyla (PÇ) ve TYYÇ düzeyleriyle olan matris eşleştirmeleri Bologna Bilgi Paketi sisteminde tanımlanarak ilan edilmiştir [39_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Maliye Bölümünde tüm derslerin AKTS değerleri; yarıyıl başına 30 AKTS ve toplam 240 AKTS olacak şekilde öğrenci iş yükü hesaplamaları temelinde Bologna bilgi paketinde planlanmıştır [40_OD3]. Planlanan iş yükü dağılımları ve ders bilgi paketleri kurumsal öğrenci bilgi sistemi üzerinden şeffaf biçimde ilan edilerek yürütülmüştür [41_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Maliye Bölümünde program amaçları ve öğrenme çıktılarının izlenmesi; akademik takvim ve Bologna Komisyonu çalışma esasları doğrultusunda planlanmıştır [42_OD3] [43_OD3]. Planlanan izleme süreçleri dönem başı öğretim elemanı bilgilendirme toplantılarıyla yürütülmüştür [44_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Maliye Bölümünde eğitim ve öğretim süreçleri; Üniversitemiz eğitim-öğretim yönetmelikleri, akademik takvim ve bölüm komisyonlarının çalışma takvimleri doğrultusunda planlanmıştır [45_OD3] [46_OD3]. Tanımlı süreçler; Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), ASÜM randevu sistemi ve Öğrenme ve Öğretme Merkezi ile koordineli olarak birim genelinde yürütülmüştür [47_OD3]. Eğitim süreçlerinin etkinliği; dönemlik Bölüm Kalite Komisyonu ve Bölüm Akademik Kurulu değerlendirme toplantıları aracılığıyla izlenip kontrol edilmiştir [48_OD3] [49_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Maliye Bölümünde öğretim yöntemleri; öğrenci merkezli yaklaşım ve araştırma süreçlerine katılım odaklı olarak planlanmış ve çeşitli ölçme değerlendirme yöntemleri benimsenmiştir [50_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Maliye Bölümünde ölçme ve değerlendirme süreçleri; Aksaray Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile engelli öğrencilere yönelik sınav esasları doğrultusunda planlanmıştır [51_OD3] [52_OD3]. Planlanan esaslar çerçevesinde ara sınavlar, genel sınavlar ve

mazeret sınavları ders izlencelerinde ilan edilen kriterlere uygun biçimde yürütülmüştür [53_OD3]. Bölümümüzde ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları; ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır [54_OD3] [55_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Maliye Bölümüne öğrenci kabulü ile önceki öğrenmelerin tanınması süreçleri; YÖK esasları, Üniversitemiz Ön Lisans-Lisans Yönetmeliği ile Yatay Geçiş ve Çift Anadal/Yandal Yönergeleri doğrultusunda planlanmıştır [56_OD3]. Kabul edilen öğrencilerin intibak ve ders muafiyet işlemleri Bölüm İntibak Komisyonu tarafından izlenip kontrol edilmiştir [57_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Maliye Bölümünde mezuniyet ve diploma onay süreçleri; Üniversitemiz Ön Lisans-Lisans Yönetmeliği ve Diploma Yönergesi doğrultusunda, 240 AKTS'lik ders planı (178 AKTS zorunlu, 62 AKTS seçmeli) ve en az 2,00 genel not ortalaması şartları temelinde planlanmıştır [58_OD3] [59_OD3]. Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin transkript ve kredi kontrolleri Bölüm Mezuniyet Komisyonu ile danışmanlar tarafından düzenli olarak izlenip kontrol edilmiştir [60_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Maliye Bölümünde öğrenme ortamları; birinci sınıf zorunlu dersi olan Temel Bilgisayar Bilimlerinin bilgisayar laboratuvarında, uygulamaya uygun lisans seçmeli derslerinin ise Borsa İstanbul Finans ve Simülasyon Laboratuvarında (BİSTLAB) yürütülmesi şeklinde ders programında planlanmıştır [61_OD3] [62_OD3]. Laboratuvarların kapasite yeterliliği, donanım durumu ve derslerle uyumu her yarıyıl başında bölüm başkanlığı ve dersin öğretim elemanlarınca izlenip kontrol edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Maliye Bölümünde akademik destek ve danışmanlık hizmetleri; Üniversitemiz Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi doğrultusunda haftalık en az 2 saatlik danışmanlık görüşmeleri, dönem başı bilgilendirme toplantıları ve özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik rehberlik esaslarıyla planlanmıştır [63_OD3]. Planlanan danışmanlık süreçleri; Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), ofis görüşme saatleri ve ASÜM randevu sistemi üzerinden yürütülmüştür [64_OD3]. Danışmanlık faaliyetlerinin işlerliği ve öğrenci başarı takipleri; dönem başlarında düzenlenen danışman-öğrenci toplantı tutanakları ile izlenip kontrol edilmiştir [65_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 4

### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Maliye Bölümünde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin eğitime erişimi Engelsiz Üniversite standartları (Mekânda, Eğitimde ve Sosyo-Kültürel Erişilebilirlik) doğrultusunda planlanmıştır [66_OD3]. Planlanan düzenlemeler Fakülte altyapısı ve Engelli Öğrenci Birimi koordinasyonuyla yürütülmüştür [67_OD3] [68_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Maliye Bölümünde öğrencilerin ders dışı gelişimleri ve farkındalıkları; Kariyer Geliştirme ve Etkinlik Komisyonu çalışma planı ile üniversite toplulukları doğrultusunda planlanmıştır [69_OD4]. 7 Mayıs 2026 tarihinde fakültemizde “Gelir İdaresi Başkanlığı: Teşkilat Yapısından Kariyer Basamaklarına ve Toplumsal Vergi Bilinci” etkinliği gerçekleştirilmiştir [70_OD4].

Olgunluk Düzeyi: 4

## B.4. Öğretim Kadrosu

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Maliye Bölümünde akademik kadro istihdamı, atama ve ders görevlendirmeleri Üniversitemiz Atanma ve Yükseltilme Yönergesi ile öğretim elemanlarının uzmanlık alanları doğrultusunda planlanmıştır [71_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölümümüzde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları doğrultusunda ders görevlendirmeleri yapılarak gelişim faaliyetleri yürütülmüştür [72_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları birimimizde bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

# C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak yoktur.

Olgunluk Düzeyi: 1

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Maliye Bölümünde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin finansmanı ve fiziki/mali kaynak ihtiyaçları; kurumsal bütçe olanaklarının yanı sıra Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi destekleri ve Erasmus+ gibi uluslararası fon mekanizmaları temelinde planlanmıştır. Araştırmacılarımızın proje başvuruları ve araştırma süreçleri BAP üzerinden yürütülmektedir [73_OD2].

Olgunluk Düzeyi: 2

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Maliye Bölümünde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme yetkinliklerinin artırılması; ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum ve eğitim programlarına katılım hedefleri doğrultusunda planlanmıştır [74_OD3].

Olgunluk Düzeyi: 3

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Maliye Bölümünde ulusal veya uluslararası düzeyde ortak diploma programları ile ortak araştırma birimleri ya da merkezleri oluşturulmasına yönelik henüz kurumsal bir mekanizma veya planlama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

# D. TOPLUMSAL KATKI

## D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Maliye Bölümünde toplumsal katkı süreçlerine ilişkin planlama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Maliye Bölümünde toplumsal katkı faaliyetlerinin periyodik olarak izlenmesine, performans göstergeleriyle ölçülmesine ve değerlendirilmesine yönelik tanımlı bir mekanizma henüz bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1